



www.sel.re.kr

연구기반 활용플러스 사업안내

(2022년)



친 환경 시험원

Safety & Eco-Friendly Laboratory Inc.

- ☑ KOLAS 공인시험기관
- ☑ 신뢰성평가 및 신뢰성분석 확대
- ☑ 연구기반 활용플러스 사업 운영기관



연구기반 활용플러스 사업 이용안내(2022년)

사업개요

지원대상: 「중소기업기본법」 제2조의 규정에 적합한 중소기업 (sminfo.mss.go.kr) 접속 → 온라인 자료 제출 → 중소기업 확인서 발급 신청 → 확인서 출력
 신청접수기간: **2022. 2. 7.(월) ~ 2. 18.(금) 18:00까지** (예산소진 시 조기마감)
 지원내용: 온라인 **바우처(쿠폰)*** 방식으로 장비 및 전문인력 활용비 지원
중소기업이 ZEUS시스템(ZEUS.go.kr, 과기부)에 등록된 연구시설·장비 및 대학·연구기관이 전문서비스를 활용할 수 있도록 지원

사업목적

중소기업의 효율적인 연구개발 기반조성을 위하여 대학·연구기관 등이 보유한 연구시설·장비 및 서비스가 공동활용 촉진

지원규모/신청시기

83억원

21년과 동일한 지원규모로서 상/하반기를 나누었지만 22년에는 상/하반기 구분없이 2주 동안만 접수를 진행하며, 지원 금액이 빠르게 소진될 수 있으므로 접수는 가능하면 **2/7일 당일**에 완료되어야 지원이 가능할 것으로 판단됩니다.

지원조건

사업구분	활용방안	정부출연금(80%)	기업부담금(20%)	바우처 발행 한도(100%)
기업선도형(20억원)	시험·분석 등 단순목적 포함	10,000 천원	2,500 천원	12,500 천원
기반플러스형(63억원)	연구개발을 목적	50,000 천원	12,500 천원	62,500 천원

바우처(쿠폰)*

주관연구개발기관(**중소기업**)이 운영기관의 연구시설·장비 및 서비스 이용료를 결재할 수 있는 온라인 쿠폰

문의

이도원 연구소장 t. 010 5015 3754 dlee@sel.re.kr | 송중훈 이사 t. 070 8666 3980 jhsong@sel.re.kr

주관연구개발기관 온라인 신청절차 및 접수요령

1단계	2단계	3단계	4단계
회원가입	시스템 직접입력	문서 작성 및 파일 업로드	제출 확인 및 선정
<p>① 1단계 : 회원가입 주관연구개발기관이 연구기반공유시스템(rss.auri.go.kr)에 회원가입</p> <p>② 2단계 : 주관연구개발기관이 시스템에 직접입력 신청서 및 연구장비활용계획 점검표 등의 내용을 온라인으로 작성하는 단계로, 신청접수 시 연구기반공유시스템(rss.auri.go.kr)을 통해 직접 입력</p> <p>③ 3단계 : 문서 작성 및 파일 업로드 사업자등록증 및 환불통장 사본 등의 서류를 제출하는 단계로, 연구기반공유시스템(rss.auri.go.kr)에 업로드</p> <p>④ 4단계 : 접수 확인 및 완료 구비서류 중 필수서류가 하나라도 누락된 경우에는 신청자격 상실</p>			

주관연구개발기관 공통 구비 서류

연번	서 식 명	제출서류	
		기업선도형	기반플러스형
①	신청서	○	○
②	연구장비활용계획 점검표(Check list)	○	○
③	서약서	○	○
④	개인정보 이용(제공·조회) 동의서	○	○
⑤	연구기반공유시스템 정보 활용을 위한 동의서	○	○
⑥	사업자등록증	○	○
⑦	환불통장 사본	○	○
⑧	중소기업 확인서	○	○
⑨	장비활용계획서		○

* 상단의 구비서류는 2월 7일 전에 모두 준비하시고 특히, 중소기업 확인서는 시간이 다소 소요됨으로 최소 신청 1주일 전에 발급을 받아 놓으셔야 합니다.

* **바우처 구매이력이 없는** 중소기업을 신규 지원 대상으로 우선지원

우선순위	선정조건
1순위	최근 3년 간('19~'21) 사업 참여이력이 없는 기업
2순위	최근 3년 간('19~'21) 바우처 지원 이력 1회 이하 기업
3순위	바우처 지원 이력 2회 이상인 모든 기업

* 자격검토 소요 기간 : 14일 이내

* 우선 순위에 따라 바우처를 발행하고, 바우처 예산 잔액에 따라 차순위 기업에 바우처 발행.

주관연구개발기관 신청제외 대상

1. 부도 또는 휴·폐업 중인 중소기업
2. 정부 타 사업 지원금으로 동 사업에 참여하려는 중소기업
3. 국가연구개발혁신법, 기술혁신촉진법 또는 과학기술기본법 등에 의해 국가연구개발사업에 참여 제한으로 제재 중인 대표자 또는 중소기업
4. 기타 신청 자격에 부합하지 않는 경우
5. 21년 연구기반활용사업 구매 바우처 **50% 이상** 환불기관

* 과제 선정을 위한 최초 평가 개시 전까지 의무사항 불이행을 해소한 경우에는 예외로 함

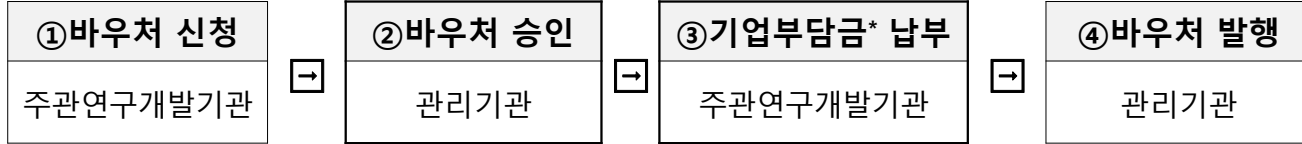
구분	확인방법
의무사항 불이행	◦ 종합관리시스템(www.smtech.go.kr) → 과제수행 → 제재조회 → 중기 R&D사업 제재조회

구분	확인방법
참여제한	◦ 종합관리시스템(www.smtech.go.kr) → 과제신청 → 과제신청안내 → STEP1/사전준비사항 → 참여제한 확인 ◦ 국가과학기술지식정보서비스(nts.go.kr) → 과제관리 → 제재정보조회 등

바우처 구매 방법

주관연구개발기관 선정 완료 후 연구기반공유시스템*을 통해 바우처 구매

- 연구기반공유시스템(<https://rss.auri.go.kr/>) 접속 → 회원가입(로그인) → 주관연구개발기관 메뉴 → 바우처 구매신청 메뉴 → 구매 신청
- **구매신청 기간 : '22년 3월 7일(월) ~ 3월 18일(금)**



* 기업부담금(20%)은 현금으로 관리기관에 납부(연구기반공유시스템 가상계좌)

바우처 발행한도는 내역 사업별 **최대 발행 한도까지**이며

** 바우처는 구매 횟수 제한이 없으며, 유효기간 내 필요한 만큼 **분할 구매할 수 있음.**

바우처 구매 신청 시, 주관연구개발기관은 운영기관과 연구시설장비를 활용하기 위해 사전 협의 한 **'공동활용협약서'** 제출

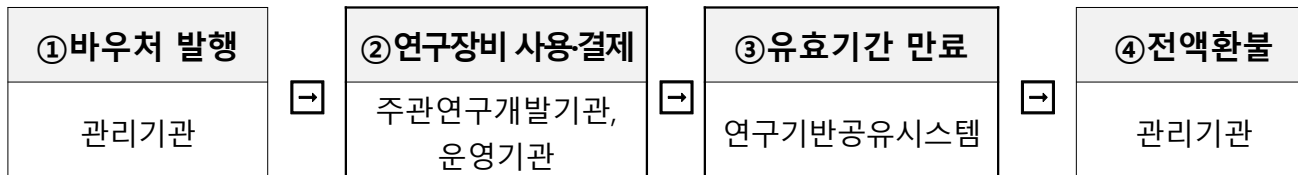
바우처 사용 방법

운영기관의 연구장비 및 서비스를 바우처로 사용할 수 있으며, 바우처를 구입한 날짜(기업부담금 납부일)로부터 **90일* 이내** 사용

* '22년 이내 바우처 활용을 위해 22년 하반기 부터 바우처 유효기한을 **45일** 이내로 조정

- 미사용 바우처 잔액은 시스템을 통해 자동 환불처리(유효기간 연장 불가)

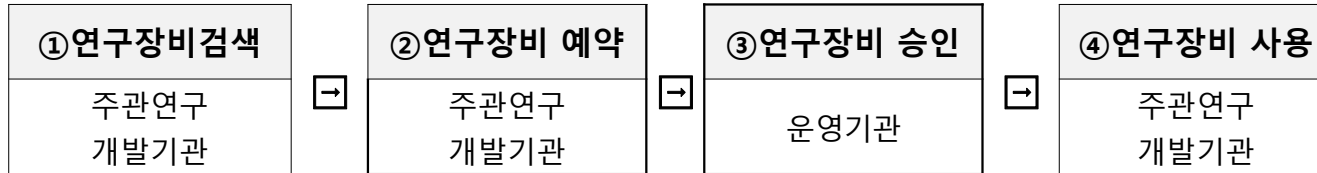
* 바우처 사용현황은 연구기반공유시스템에서 확인 가능



장비사용 방법

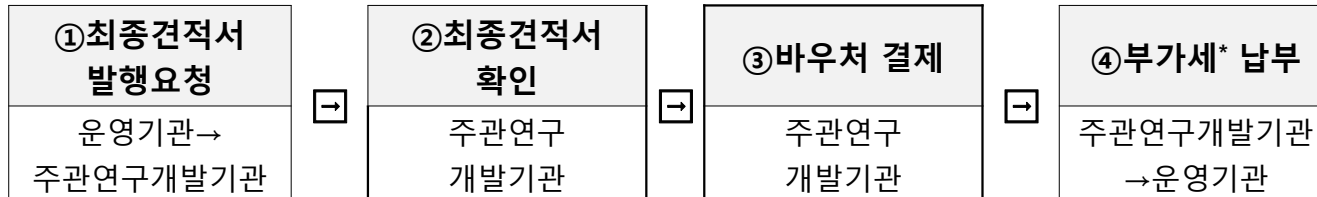
(예약·사용) 주관연구개발기관은 사용하고자 하는 장비를 ZEUS시스템에서 검색 및 예약신청을 진행하고 운영기관 승인 후 장비 사용

* 국가연구장비시스템(<https://www.zeus.go.kr/>) 접속 → 회원가입(로그인) → 중소기업 바우처 예약 → 연구시설·장비 선택 → 결제수단을 바우처로 변경 후 예약



결제 방법

주관연구개발기관은 장비 사용 후 ZEUS 시스템에서 운영기관이 발행한 최종견적서 확인 후 바우처 결제



* 부가가치세는 기업부담금(20%)에 포함되지 않으며, 주관연구개발기관이 운영기관에 별도 납부

SEL 연구장비 예약문의

이도원 연구소장 t. 070 8666 3744 dlee@sel.re.kr

민들레 책임연구원 t. 070 8666 3981 dlmin@sel.re.kr